

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ ЛЕСОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ» (ГБПОУ «БЛПК»)**

П Р И К А З

«26» марта 2020 года

№81-д

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года №206, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 25 марта 2020 года №490 «О временном переходе на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования с применением исключительно дистанционных образовательных технологий», **приказываю:**

1. С 27 марта временно, до особого распоряжения, прекратить очную форму обучения по всем профессиональным образовательным программам, реализуемым в ГБПОУ «Бурятский лесопромышленный колледж». Организовать контактную работу обучающихся и педагогических работников исключительно в электронно-информационной образовательной среде (ЭИОС). Ответственный: Л.В. Середина, заместитель директора по УР;

2. В период с 30 марта по 05 апреля 2020 года объявить каникулы для обучающихся колледжа и считать нерабочими днями для педагогических работников и сотрудников колледжа с сохранением заработной платы;

3. В период с 06 апреля 2020 года и до особого распоряжения контактную работу преподавателей с обучающимися организовать исключительно в электронно-информационной образовательной среде (ЭИОС), закрепить ответственных за организацию работы при реализации профессиональных образовательных программ, в том числе:

3.1 Основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже на дневных отделениях, в части теоретического обучения – Т.П. Баторова, руководитель НМР;

3.2 Основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже на дневных отделениях, в части практического обучения (учебные и производственные практики) – А.В. Бошектуев, заместитель директора по УПР;

3.3 Основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже на заочном отделении – Ч.Ц. Дондитов, заведующий заочным отделением;

3.4 Основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в Мухоршибирском филиале ГБПОУ «БЛПК» - Г.Н. Теслева Г.Н., заведующая филиалом;

3.5 Дополнительные образовательные программы, программы профессионального обучения, профессиональной переподготовки – Н.К. Абидуева Н.К., руководитель МЦПК;

4. Разработать комплекты учебных материалов для дистанционного обучения по всем дисциплинам основных профессиональных образовательных программ, включая

теоретическое обучение, практическое обучение, промежуточную аттестацию; Ответственный: Т.П. Баторова, руководитель НМР; преподаватели;

5. Сформировать расписание в соответствии с использованием ЭИОС, обеспечить контроль деятельности преподавателей по дистанционному взаимодействию при реализации профессиональных образовательных программ, учет выданных часов. Ответственный: П.М. Баганникова

6. Организовать разъяснительную работу со студентами об особенностях обучения с применением дистанционных образовательных технологий, о правилах поведения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, с размещением информации на сайте колледжа. Ответственный; Л.В. Урмаева, заместитель директора по ВР; кураторы;

7. Создать базу данных студентов и их родителей (законных представителей) с указанием контактных телефонов, электронной почты, фактического адреса проживания; Осуществлять дистанционный контроль участия студентов в дистанционном обучении, при необходимости координировать работу по взаимодействию студентов с преподавателями. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса. Ответственные: Заведующие отделениями (подразделениями): О.С. Лизунова, Ю.В. Братенькова, А.С. Калужских, Г.Н., Ч.Ц. Дондитов, Г.Н. Теслева; кураторы групп;

8. Для организации дистанционного обучения студентов дневных отделений, их своевременного информирования, контроля, сформировать группы студентов в социальных сетях, вайбере, на других информационных платформах с включением в группы куратора, заведующего отделением, заведующего учебной частью; Ответственные: Заведующие отделениями (подразделениями): О.С. Лизунова, Ю.В. Братенькова, А.С. Калужских;

9. Организовать серию вебинаров для преподавателей, разработать методические указания, инструкции для преподавателей и студентов по организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, по использованию различных цифровых платформ. Актуальную для преподавателей и студентов информацию разместить на сайте колледжа, в социальной сети. Ответственный: Т.П. Баторова, руководитель НМР;

10. Для реализации образовательных программ СПО в полном объеме, в период применения дистанционных образовательных технологий, внести изменения в основные профессиональные образовательные программы: ППССЗ, ООП СПО (в учебные планы, программы дисциплин) по увеличению доли часов на самостоятельную работу студентов, организовать обучение студентов по индивидуальной образовательной траектории с сокращением сроков обучения при условии полного освоения образовательных программ, в соответствии с положением «О порядке освоения ППССЗ в сокращенные сроки», организовать проведение занятий в субботу. Ответственный: Л.В. Середина, заместитель директора по УР, председатели ПЦК;

11. Общий контроль за исполнением приказа возложить на Середину Л.В., заместителя директора по УР;

12. Исполняющей обязанности инспектора отдела кадров О.Г. Мадуевой ознакомить всех ответственных с данным приказом.

Директор



Г.Л. Цэдашиев

исп. Середина Л.В., заместитель директора по УР