СМК	Министерство образования и науки РБ
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский лесопромышленный колледж»
	ПОЛОЖЕНИЕ
СП.12 - 2016	о Студенческом общежитии колледжа

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБПОУ «БЛПК»
_____Г. Л. Цэдашиев
«___»_____2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ

«11» 04 2016г. № 105

о Студенческом общежитии колледжа
Настоящее положение обязательно
к применению сотрудниками общежития
и обучающимися

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие (далее общежитие) государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Бурятский лесопромышленный колледж» (далее колледж) предназначено для размещения иногородних студентов.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленной выше категорий обучающихся колледж вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- граждан других категорий.

Иностранные граждане, принятые на обучение в колледж по межгосударственным договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2 Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств регионального бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа.

1.3 В исключительных случаях администрация колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других структур в связи с производственной необходимостью (учебные кабинеты и лаборатории лесотехнического отделения, далее ЛТО- 2 этаж);

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа студентов колледжа местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие жилые помещения могут по решению администрации колледжа предоставляться работникам колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.4 Состав жилых и нежилых помещений, находящихся в оперативном управлении ГБПОУ «Бурятский лесопромышленный колледж», на которых функционирует общежитие, определяются администрацией колледжа.

В студенческом общежитии колледжа организованы комнаты для самостоятельных занятий, помещения для досуга; бытовые помещения; учебные кабинеты и лаборатории ЛТО;

1.5 Нежилые помещения, расположенные в общежитии, предоставляются в пользование сторонним организациям на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

1.6 Состав, размер площадей и оборудование помещений санитарно-бытового назначения определяются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7 Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договоры о предоставлении места в общежитии.

1.8 В своей деятельности общежитие руководствуется следующими нормативными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ ст39;
- Конвенцией ООН о правах ребенка (21.11.1989 г.);
- Конвенцией о правах человека;
- Жилищным кодексом РФ;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; правительства РБ;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и РБ;

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (Постановление Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543)
- Типовым положением о студенческом общежитии (Постановление Правительства РФ от 10.07.2007 г.);
- Положением о ГБПОУ «Бурятский лесопромышленный колледж»
- Уставом и настоящим Положением
- Правилами внутреннего распорядка ГБПОУ «БЛПК»;
- Коллективным договором ГБПОУ «БЛПК»;
- Локальными и нормативными актами колледжа.

1.9 Положение об общежитии рассматривается и утверждается директором колледжа, а распределение обязанностей между работниками общежития осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, утверждаемыми директором колледжа.

2. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

2.1 Руководство общежитием осуществляется заместителем директора по воспитательной работе. В период отсутствия заместителя директора по воспитательной работе(нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) обязанности начальника структурного подразделения исполняет заведующий общежитием.

Руководство сторожами (вахтерами) и хозяйственными работниками общежития осуществляет заместитель директора по АХЧ. В период отсутствия заместителя директора по АХЧ (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) обязанности начальника структурного подразделения исполняет заведующий общежитием.

2.2 В соответствии со штатным расписанием в общежитии осуществляют работу:

- зав.общежитием – 1 чел.;
- воспитатель – 4 чел.;
- дежурный по общежитию – 8 чел.,
- паспортист – 1 чел.;
- кастелянша – 1 чел.;
- уборщики производственных помещений – 3 чел.;
- дворник – 1 чел.;
- электрик-1 чел.

Наименования помещений и кабинетов

-1 этаж

101-кастеляная, 102-душевая, 103-камера хранения, 104-прачечная, гладильная, 105-бельевая, 106-хоз.склад, 107-студ.досуговый центр, 108-гостин.комната, 109-гостин.комната, 110- кабинет заведующего и воспитателей, 111-служебное помещение (кухня, инвентарная), 112-музей истории колледжа, 113-медпункт, 114-электрик

-2 этаж

Учебные кабинеты и лаборатории лесотехнического отделения, методический кабинет-37; кабинет психолога-35

-3 этаж

Жилые комнаты, комната самоподготовки; кухня;

-4,5 этажи

Жилые комнаты, кабинет воспитателей, кухня-2.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1 Основными задачами общежития являются:

- обеспечение комфортного проживания студентов, заселенных в общежитие;
- организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии.
- профилактика асоциального и противоправного поведения студентов;
- обеспечение успешной адаптации первокурсников к условиям жизни в общежитии;
- формирование потребности в здоровом образе жизни;
- организация эффективной жизнедеятельности;
- содействие работе студенческого самоуправления;
- удовлетворение потребностей студентов, проживающих в общежитии, в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1 Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1 проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения Правил проживания в общежитии ГБПОУ «БЛПК»;

4.1.2 пользоваться помещениями учебного, культурного и бытового назначения (душевыми, сушильными помещениями и пр.), оборудованием, инвентарем общежития, не нарушая при этом прав других лиц, проживающих в общежитии, а также правил внутреннего распорядка; пользоваться личными исправными бытовыми электроприборами (кроме электронагревательных приборов) за дополнительную оплату потребляемой ими электроэнергии; подавать заявки на проведение ремонта или замену пришедших в негодность не по вине проживающего мебели, оборудования;

4.1.3 вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор о предоставлении места в общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

4.1.4 переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;

4.1.5 избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

4.1.6 участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений.

4.2 Проживающие в общежитии обязаны:

4.2.1 строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

4.2.2 бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежитий, нести полную материальную ответственность за имущество, переданное им в личное пользование; экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в жилых комнатах, дежурить по общежитию;

4.2.3 принимать активное участие в воспитательных мероприятиях, проводимых в общежитии;

4.2.4 своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельным принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

возмещать причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором о взаимной ответственности с администрацией колледжа;

4.2.5 строго выполнять утвержденный график дежурств в общежитии (по этажу, на вахте и т. д.);

4.2.6 соблюдать тишину с 22.00 до 06.00 часов.

2.2.7 выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

4.2.8 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития и администрацией колледжа во внеучебное время к работам по самообслуживанию , благоустройству и озеленению территории общежития , к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат , систематическим (не чаще двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.2.9 За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

4.3. Проживающим в общежитии запрещается :

4.3.1 самовольно переселяться из комнаты в комнату;

4.3.2 вселять вместо себя других лиц;

4.3.3 переносить имущество общежития из одной комнаты в другую без разрешения администрации;

4.3.4 оставлять посторонних лиц на ночлег;

4.3.5 передавать ключи от комнаты не проживающим в них лицам;

4.3.6 вносить любые изменения в систему электропроводки, самостоятельно подключать дополнительные источники света, пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах;

4.3.7 после 22 часов включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, танцевать, шуметь, проводить культурно-массовые мероприятия;

4.3.8 выходить на пожарные лестницы в обычной обстановке;

4.3.9 передавать пропуск в общежитие другим лицам;

4.3.10 курить в жилых и бытовых помещениях, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества;

4.3.11 появляться в общежитии в нетрезвом состоянии и наркотическом опьянении, а также хранить, употреблять и продавать спиртные напитки и наркотические вещества;

4.3.12 вылезать из окон и передвигаться по внешним коммуникациям.

4.4. Все мероприятия, проводимые студентами в своих комнатах, осуществляются с разрешения студенческого совета общежития и согласия администрации колледжа и заканчиваются не позднее 22.00 часов.

4.5. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного и административного воздействия :

4.5.1 За нарушение санитарного состояния:

- замечание с установлением срока наведения порядка;
- выговор с привлечением к работам по благоустройству общежития;
- выселение из общежития.

4.5.2 За нарушение правил внутреннего распорядка, а также правил пожарной безопасности:

- выговор;
- выселение из общежития.

4.5.3 За нарушение пропускного режима и пребывание в комнатах после 22.00 часов посторонних лиц, либо несоблюдение тишины с 22.00 до 6.00:

- выговор;
- выселение из общежития.

4.5.4 За порчу имущества общежития:

- выговор по административной линии с одновременным возмещением нанесенного ущерба в натуральном или денежном выражении (в ценах, действующих на момент порчи).

4.5.5 За пользование запрещенными электроприборами:

- выговор по административной линии и изъятие.

4.5.6 За употребление и хранение спиртных напитков и наркотических веществ:

- выселение из общежития;

- отчисление из колледжа.

4.5.7 За употребление спиртных напитков, наркотических веществ, хулиганские действия в общежитии:

- выселение из общежития;

- передача материалов в Органы внутренних дел в соответствии с законодательством РФ.

4.6 За неоднократные нарушения правил проживания в общежитии администрация общежития или студенческий совет общежития подает представление на выселение из общежития.

5. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА, ОБЩЕЖИТИЯ

5.1 Непосредственное руководство общежитием осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.2 Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих студентов, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по АХЧ.

5.3 В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации вне учебной работы.

5.4 Администрация колледжа, общежития обязана:

5.4.1 обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и РБ, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

5.4.2 при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

5.4.3 заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

5.4.4 укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

5.4.5 укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

5.4.6 своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

5.4.7 обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных мероприятий;

5.4.8 временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

5.4.9 содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

5.4.10 осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

5.4.11 обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5.5 Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора о предоставлении места в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья- ордера;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации колледжа о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- экстренные меры по ликвидации аварий систем отопления, водо-, тепло-, газо-, и электроснабжения, канализации, очагов возникновения пожара.

5.6 Заместитель директора по воспитательной работе:

- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директора колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

-контролирует дежурство преподавателей в общежитии.

5.7 Заместитель директора по АХЧ:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

- обеспечивает охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- организует уборку и содержание помещений и прилегающей территории в надлежащем виде;

- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- контролирует выполнение правил противопожарной защиты;

- обеспечивает содержание здания общежития и его конструктивных элементов в исправном состоянии, обеспечивать надлежащую эксплуатацию здания;

- обеспечивает регистрацию проживающих в студенческом общежитии в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8 Заместитель директора по воспитательной работе совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5.9 Общежитие осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями колледжа, а также с социальными службами и правоохранительными органами.

6. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии колледжа.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

6.1.2 Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями колледжа и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются администрацией колледжа и объявляются приказом директора колледжа.

6.1.3 Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор о предоставлении места в общежитии, разработанный администрацией колледжа.

6.1.4 Вселение студентов осуществляется на основании договора о предоставлении места в общежитии, в котором указывается номер комнаты; ордера.

6.1.5 При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую - по решению администрации колледжа.

6.2 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

6.4 При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок.

6.5 При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация общежития обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту общежития с подписями соответствующих служб колледжа.

6.6 Первоочередным правом заселения в общежитии пользуются:

- студенты, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы

безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службы.

6.7 Заселение в общежитие производится 27-31 августа текущего года по утвержденному графику администрации колледжа. В течение учебного года проводится заселение нуждающихся студентов согласно очереди, утвержденной распоряжением зам. директора по воспитательной работе, на освободившиеся места выселившихся студентов.

6.8 Преподавателям и сотрудникам колледжа места в общежитии предоставляются на основании личного заявления по решению директора колледжа.

6.9 При вселении в общежитие студент обязан лично предоставить: паспорт, фотографию 3 х 4, квитанцию об оплате за проживание, справку о составе семьи и доходах семьи за последние три месяца, медицинскую справку (флюорография, результаты анализов крови и др.). Сироты и оставшиеся без попечения родителей, инвалиды должны предоставить копии документов, подтверждающие их статус.

6.10 Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи промежуточной аттестации, сдачи государственных экзаменов и защиты дипломных проектов могут размещаться в общежитии при наличии свободных мест с оплатой проживания на условиях, устанавливаемых приказом директора колледжа.

6.11 Студенты обязаны при выселении из общежития сдать комнату, мебель, вспомогательный инвентарь согласно паспорту комнаты заведующей общежитием.

6.12 В случаях, когда студенты не сдали комнату по окончании учебного года, назначается комиссия, которая вскрывает комнату, делает опись вещей, сдает их в камеру хранения. Ремонт дверей и других обнаруженных неисправностей производится за счет проживающих студентов данных

комнат. Приказ о вселении данных студентов издается после устранения неисправностей.

7. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ.

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся при заселении за 10 месяцев сразу.

7.2 Колледж по согласованию со студенческим советом колледжа вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым администрацией колледжа с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором администрации колледжа с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими энергопотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном администрацией колледжа порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими студентами тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.3. На основании ст. 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЭ плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-

строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе, до окончания ими профессионального обучения в колледже.

7.4. Студенты-заочники, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых администрацией колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Плата за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг взимается за все время проживания.

За проживание в общежитии плата взимается в соответствии с установленными тарифами оплаты за проживание в общежитии, утвержденными приказом директора в начале учебного года.

7.5. Размер платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется ежегодно приказом директора колледжа, издаваемом на основании расчета месячной стоимости одного койко- места и потребляемых коммунальных услуг. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

7.6 В период академического отпуска место в общежитии сохраняется за студентами сиротами и оставшимися без попечения родителей, и в случае подтверждения лечебными учреждениями необходимости его лечения в этом

учреждении. В противном случае студент обязан освободить место в общежитии до возвращения из академического отпуска.

8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ.

8.1. Воспитательная работа в общежитии является составной частью социально-воспитательной деятельности колледжа и общественных организаций и осуществляется под руководством директора. План воспитательной работы в общежитии является составной частью плана воспитательной работы и утверждается в начале учебного года.

8.2. Персональную ответственность за проведение воспитательной работы в студенческом общежитии несет зам. директора по воспитательной работе , который с целью координации деятельности всех подразделений, выработки рекомендаций по формам и содержанию воспитательной работы совместно с заведующими отделениями колледжа, социальным педагогом и воспитателями общежития, общественными организациями, осуществляет мероприятия по воспитанию студентов, проживающих в общежитии, обеспечению содержательного досуга, совершенствованию системы воспитательной работы в целях формирования всесторонне развитой личности, повышению трудовой и общественной активности молодежи, укреплению дисциплины и общественного порядка, пропаганды здорового образа жизни.

8.3. Воспитательная работа , проводимая среди проживающих в общежитии, направлена на обеспечение требуемых условий для быта и отдыха студентов, их самостоятельной работы, воспитанию у студентов общей культуры, потребности в политическом самообразовании, навыков самообслуживания, приобретению опыта работы с людьми в условиях студенческого самоуправления, приобщению их к искусству и спорту, недопущение фактов употребления спиртных напитков и наркотических веществ, искоренение вредных для здоровья привычек, на соблюдение проживающими правил и норм проживания в общежитии.

8.4. Зам. директора по воспитательной работе осуществляет руководство и контроль за воспитательной работой в общежитии воспитатели общежития ведут индивидуальную работу со студентами, отвечают за выполнение приказов, направленных на улучшение жилищно-бытовых условий проживания студентов и воспитательной работы в общежитии, поддерживают связи с родителями, кураторами, зав отделениями.

8.5 Непосредственно воспитательную работу в общежитии организуют воспитатели согласно плану работы на год. Ответственным за проводимые воспитательные мероприятия в общежитии назначается - воспитатель.

9. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ

9.1 В общежитии студентами избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития, представляющий их интересы.

Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, следит за соблюдением Правил проживания в общежитии, санитарных правил, правил техники безопасности и пожарной безопасности, привлекая проживающих к их выполнению, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, организует работу проживающих студентов по контролю за пропускным режимом и посещением общежития посторонними, разрешает конфликтные ситуации, возникающие между проживающими.

9.2 Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется Положением об общежитии учебного заведения и Положением о студенческом совете.

9.3 Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива студенческого совета за успешную работу из внебюджетных средств.

9.3. В каждой комнате общежития старостой этажа совместно с администрацией общежития назначается старший. Старший комнаты следит за бережным отношением проживающих к имуществу общежития, требует соблюдения санитарно-гигиенических норм проживания, осуществляет контроль за выполнением мер по технике безопасности и пожарной безопасности (пользования электроприборами, огнеопасными веществами), организовывает мероприятия по подготовке к зиме, осуществляет сдачу комнат в целом администрации общежития на период летних каникул.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение работниками общежития функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заместитель директора по воспитательной работе и заведующий общежитием.

10.2. На заместителя директора по воспитательной работе возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности воспитателей по выполнению задач и функций, возложенных на него;
- организацию в общежитии оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение воспитателями общежития трудовой и производственной дисциплины;
- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов;

10.3 На заместителя директора по АХЧ возлагается персональная ответственность за:

- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за подразделением, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- обеспечение безопасности студентов колледжа, проживающих в общежитии;
- обеспечение содержания здания общежития и его конструктивных элементов в исправном состоянии, обеспечение надлежащей эксплуатации здания;
- обеспечение надлежащего состояния кровли здания и прилегающей территории в летний и зимний периоды;
- подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов;
- обеспечение надлежащей регистрации проживающих в студенческом общежитии в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- организацию деятельности сторожей (вахтеров) соблюдения ими трудовой и производственной дисциплины;
- другое.

10.3 На заведующего общежитием возлагается персональная ответственность за:

- обеспечение благоприятных жилищных условий для проживающих в общежитии;
- организацию деятельности дворника, уборщиков помещений, соблюдения ими трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за подразделением, и соблюдение правил пожарной безопасности.

Ответственность работников общежития устанавливается должностными инструкциями.

11.ДОКУМЕНТАЦИЯ.

Вся документация общежития ведется в соответствии с перечнем документов.

Перечень:

1. Договоры ;
2. Расписка;
3. Ордер ;
4. Заявление о выделении места в общежитии;
5. Журнал регистрации жильцов;
6. Журнал дежурства преподавателей;
7. Журнал приема и сдачи вахты;
8. Журнал учета проживающих студентов;
9. Паспорт комнаты;
10. Книга протоколов общего собрания жильцов;
11. Правила проживания в общежитии (утверждаются директором, и размещаются на видном месте);
12. Документация студенческого совета.

Примечание:

1. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.04.94 №407 учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

2. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в учебные заведения с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой (электрочайники, электроплитки, электрообогреватели, электротермосы и др.) не допускается.

Лист регистрации изменений

№ изменения	№ измененного листа	Характер изменения	№ приказа об изменении

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработал	Зам. директора по ВР	Урмаева Л.В.	
Согласовал	Зам. директора по УР/Ответственный за качество	Середина Л.В.	
Н. контроль	Зав. ООК	Кущевая Т.А.	
Версия: 03	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки.	КЭ:_____ УЭ №_____	