

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЯТСКИЙ ЛЕСОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

«03» 09. 2020г.

№157-д

г. Улан-Удэ

«Об обеспечении безопасности»

В целях обеспечения безопасности учебного, воспитательного и производственного процессов в колледже, а также безопасной жизнедеятельности учебного заведения на новый 2019 – 2020 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях пожарной безопасности объектов колледжа обеспечить бесперебойную работу автоматической пожарной сигнализации.

Отв. Намдаков В.Д., руководитель службы АХЧ. Срок – постоянно.

2. Выполнять требования противопожарной безопасности по предписаниям органов государственного пожарного надзора.

Отв. Намдаков В.Д., руководитель службы АХЧ. Срок – постоянно.

3. Проводить плановые тренировки практического направления по отработке навыков при возникновении пожаров и других чрезвычайных ситуации в учебных корпусах и общежитий с персоналом, студентами и проживающими в общежитии жильцами.

Отв. Цэдашиева Ж.Ж., специалист по охране труда. Срок – в течение учебного года.

4. Обеспечить стоянку автотранспорта колледжа и работников в специально отведенных местах с целью недопущения стихийных стоянок, препятствующих проезду пожарной техники к учебным зданиям и другим объектам колледжа, а также к источникам наружного пожарного водоснабжения, расположенных на прилегающей территории.

Отв. Цыбикдоржиева М.Д., комендант учебных корпусов, Бадлуева Т.В., зав.общежитиями.

5. Провести контроль состояния антитеррористической безопасности учреждения:
- работу кнопок тревожной сигнализации;
- работу камер видеонаблюдения на объектах колледжа;
- усиление пропускного режима на территории колледжа, учебные корпуса и в общежитие;

Отв. Намдаков В.Д., руководитель службы АХЧ. Срок – до 17.09.2020 г.

6. Организовать взаимодействие с ЧОО по охране объектов колледжа и регулярному обходу учебных корпусов до занятий, во время занятий и после окончания учебных и других занятий.

Отв. Намдаков В.Д., руководитель службы АХЧ, Цыбикдоржиева М.Д., комендант учебных корпусов, Бадлуева Т.В., зав.общежитиями. Срок – до 16.09.2020 г.

7. Провести инструктаж с руководителями структурных подразделений и персоналом по антитеррористической защищенности и действиям при возникновении чрезвычайных ситуациях.

Отв. Бадмаев Л.Д., руководитель по общим вопросам. Срок – до 23.09.2020 г.

8. Для ознакомления обучающихся и персонала по действиям при возникновении чрезвычайных ситуации дополнить стенды по ГО и ЧС и антитеррору в учебных корпусах и на других объектах.

Отв. Бадмаев Л.Д., руководитель по общим вопросам. Срок – до 16.09.2020 г.

9. На всех объектах колледжа разместить на видных местах телефоны специальных служб для экстренного реагирования (МВД, ФСБ, Росгвардии, МЧС)

Отв. Бадмаев Л.Д., руководитель по общим вопросам. Срок – до 16.09.2020 г.

10. Провести тематические классные часы по профилактике терроризма и экстремизма, а также по действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуации.

Отв. Урмаева Л.В., зам. директора по ВР, кураторы групп. Срок – сентябрь 2020 г.

11. Инспектору по кадрам Мадуевой О.Г. ознакомить с данным приказом всех ответственных лиц.

Директор



Г.Л. Цэдашиев