

Министерство образования и науки РБ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Бурятский колледж технологий и лесопользования»

Согласовано:
Руководитель РСГСиЖН


Н.В. Павлюк
_____ 2024г.



Утверждаю:
Директор ГБПОУ «БКТиЛ»

_____ Г.Л. Цэдашиев
« ____ » _____ 2024г

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования:
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалиста среднего звена

Специальность
08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Квалификация выпускника
Техник

Нормативный срок освоения образовательной программы – 2 года и 10 мес. на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования – технологический

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
00D3A755B93580ECD4AB3CD8FF5A69E3F1
Владелец: Цэдашиев Гуржап Лхамадиевич
Действителен: с 20.09.2024 по 14.12.2025

г. Улан-Удэ

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** по программе базовой подготовки, по направлению подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки, входящей в укрупненную группу специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский колледж технологий и лесопользования»

Разработчики:

Середина Л.В. - заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «БКТиЛ»;

Баторова Т.П., заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ «БКТиЛ»;

Соловьева Т.С. – председатель цикловой комиссии по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» ГБПОУ «БКТиЛ»;

Павлова А.Б. – председатель цикловой комиссии ЕНМид ГБПОУ БКТиЛ»;

Олбороева В.В. - председатель цикловой комиссии ОГСЭ ГБПОУ БКТиЛ»;

Программа одобрена Экспертной комиссией ГБПОУ «БКТиЛ» Протокол №1 от «01» февраля 2024 г.

Программа согласована с ведущими работодателями, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по специальности, протокол совещания № 12 от «10» июня 2024 года

Программа рекомендована к реализации Педагогическим Советом ГБПОУ «БКТиЛ», протокол № 1 от «29» августа 2024 года.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	
4.1 Общие компетенции	
4.2 Профессиональные компетенции	
4.3 Личностные результаты	
Раздел 5. Структура образовательной программы	
5.1 Учебный план	
5.2 Календарный учебный график	
5.3 Пояснение к учебному плану, календарному графику	
5.4 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей	
5.5 Оценочные и методические материалы	
5.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	
6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	
6.3 Требования к организации воспитания обучающихся	
6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	
6.6 Особенности реализации образовательной программы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	
Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин общеобразовательной подготовки	
Приложение 1.1 Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык	
Приложение 1.2 Рабочая программа учебной дисциплины Литература	
Приложение 1.3 Рабочая программа учебной дисциплины История	
Приложение 1.4 Рабочая программа учебной дисциплины Обществознание	
Приложение 1.5 Рабочая программа учебной дисциплины География	
Приложение 1.6 Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык	
Приложение 1.7 Рабочая программа учебной дисциплины Физическая культура	
Приложение 1.8 Рабочая программа учебной дисциплины ОБЖ	
Приложение 1.9 Рабочая программа учебной дисциплины Химия	
Приложение 1.10 Рабочая программа учебной дисциплины Биология	
Приложение 1.11 Рабочая программа учебной дисциплины Математика	
Приложение 1.12 Рабочая программа учебной дисциплины Информатика	
Приложение 1.13 Рабочая программа учебной дисциплины Физика	
Приложение 1.14 Рабочая программа учебной дисциплины Индивидуальный проект	

Приложение 1.15 Рабочая программа учебной дисциплины Введение в специальность	
Приложение 1.16 Рабочая программа учебной дисциплины Социальная адаптация	
Приложение 1.17 Рабочая программа учебной дисциплины Родная литература	
Приложение 1.18 Рабочая программа учебной дисциплины Родной язык	
Приложение 1.19 Рабочая программа учебной дисциплины Русское правописание: орфография и пунктуация	
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности	
Приложение 2.1 Рабочая программа учебной дисциплины История России	
Приложение 2.2 Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Приложение 2.3 Рабочая программа учебной дисциплины Физическая культура	
Приложение 2.4 Рабочая программа учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности	
Приложение 2.5 Рабочая программа учебной дисциплины Основы финансовой грамотности	
Приложение 2.6 Рабочая программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
Приложение 2.7 Рабочая программа учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга	
Приложение 2.8 Рабочая программа учебной дисциплины Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	
Приложение 2.9 Рабочая программа учебной дисциплины Этика профессиональной деятельности	
Приложение 2.10 Рабочая программа учебной дисциплины Сервисная деятельность	
Приложение 2.11 Рабочая программа учебной дисциплины Охрана труда	
Приложение 2.12 Рабочая программа учебной дисциплины Адаптивные информационные технологии	
Приложение 2.13 Рабочая программа учебной дисциплины Основы инженерной графики	
Приложение 2.14 Рабочая программа учебной дисциплины Основы электротехники	
Приложение 2.15 Рабочая программа учебной дисциплины Государственный учет жилищного фонда	
Приложение 2.16 Рабочая программа учебной дисциплины Реконструкция зданий и сооружений	
Приложение 2.17 Рабочая программа учебной дисциплины Сварка и резка металлов	
Приложение 2.18 Рабочая программа учебной дисциплины Коммуникативный практикум	
Приложение 2.19 Рабочая программа учебной дисциплины Сметное дело	
Приложение 2.20 Рабочая программа учебной дисциплины Инженерные системы и сети	
Приложение 2.21 Рабочая программа учебной дисциплины Энергоснабжение зданий	
Приложение 2.22 Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 01 Организация документационного сопровождения управления	

многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	
Приложение 2.23 Рабочая программа профессионального модуля ПМ02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	
Приложение 2.24 Рабочая программа профессионального модуля ПМ03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории	
Приложение 2.25 Рабочая программа профессионального модуля ПМ04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
Приложение 2.26 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Оценочные и методические материалы	
Приложение 3.1 Оценочные материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам, профессиональным модулям	
Приложение 3.2 Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам	
Приложение 3.3 Методические указания к практическим и лабораторным занятиям по дисциплинам и междисциплинарным курсам	
Приложение 3.4 Методические указания по выполнению курсовых проектов (работ)	
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	
Приложение 4.1 Рабочая программа воспитания	
Приложение 4.2 Календарный план воспитательной работы	
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации по специальности (Программа ГИА)	

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящая основная образовательная программа (далее ООП) ПО специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12 декабря 2022 г. №1097(далее ФГОС СПО) по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

ООП ППССЗ СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и настоящей ООП ППССЗ СПО.

Программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программам переподготовки рабочих по направлениям:

В соответствии с ФГОС 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	Профессиональный стандарт
17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	ПС 1075н. «Рабочий по комплексной уборке территории, относящейся к общему имуществу в многоквартирном доме»
1750 Рабочий зеленого строительства	ПС 193 Специалист в области декоративного садоводства 13.015 Производственно-технологическая деятельность в области декоративного садоводства 5330 Рабочие зеленого хозяйства

1.2. Правовые основы разработки и реализации программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1097 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»;

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирными домами»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 537н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации гражданских зданий».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 № 238н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома»;

1.2.2 Устав ГБПОУ «БКТиЛ»

1.2.3 Лицензия № 2439 от 30 ноября 2015 года, выданная ГБПОУ «БКТиЛ», срок действия - бессрочно;

1.2.4 Свидетельство о государственной аккредитации №1647 от 25 декабря 2015 года, выданное ГБПОУ «БКТиЛ», срок действия - бессрочно;

1.2.5 Локальные акты (положения) ГБПОУ «БКТиЛ» по всем видам учебно-воспитательной деятельности.

1.3 Используемые в программе термины, сокращения

Компетенция (англ: competence) - Способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности.

Общая компетенция - Способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Профессиональная компетенция - Способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности

Компетентность (англ: competency, competence) - Наличие у человека компетенций для успешного осуществления трудовой деятельности.

Федеральный государственный образовательный стандарт - Нормативный документ, определяющий совокупность требований к результатам освоения основной образовательной программы, ее структуре и условиям реализации.

Профессиональное образование (англ: Vocational education) - Организованный процесс овладения определенными видами профессиональной деятельности, обеспечивающий развитие социально и профессионально значимых качеств личности. Результат этого процесса - подготовленность человека к определенному виду профессиональной деятельности, подтвержденная дипломом об окончании образовательного учреждения.

Профессиональный модуль - Часть программы профессионального образования (обучения), предусматривающая подготовку обучающихся к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса. Может быть частью основной профессиональной образовательной программы или самостоятельной программой с обязательной процедурой сертификации квалификации выпускника по ее окончании.

Программа профессионального модуля - Документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля.

Междисциплинарный курс - Система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

Раздел профессионального модуля - Часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций.

Практика (производственная) - Вид учебных занятий, использующийся для освоения обучающимися компетенций в процессе самостоятельного выполнения определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в максимально приближенных к ней условиях.

Учебная дисциплина - Система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности, и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

Программа учебной дисциплины - Документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОО – профессиональная образовательная организация;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа по специальности;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

РУП – рабочий учебный план.

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена.

РАЗДЕЛ 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Форма обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»:

- на базе среднего общего образования: 4464 академических часа.

- на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов.

2.1 Нормативные сроки освоения ООП СПО ППССЗ

Нормативные сроки освоения программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на основного общего образования	Техник	2 года 10 месяцев

Срок освоения ООП ППССЗ СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на базе среднего (полного) общего образования на 1 год.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома на базе основного общего образования: 4428 часов.

2.2. Общая характеристика ООП ПССЗ

2.2.1 ООП ПССЗ по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, базовой подготовки регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: ФГОС, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, преддипломной практики, календарно-тематические планы, фонды оценочных средств, программу государственной итоговой аттестации, воспитательные программы и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ООП ПССЗ реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ГБПОУ «БКТиЛ» с привлечением работодателей и предназначена для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, запросами регионального рынка труда.

ООП ПССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных, производственных и преддипломной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, в соответствии с требованиями ФГОС и работодателей.

2.2.2 Цель (миссия) ООП ПССЗ по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, базовой подготовки заключается в подготовке специалистов, готовых к выполнению работ в области проектирования, строительства, ремонта и эксплуатации зданий и сооружений, и обеспечении данными специалистами регионального рынка труда. Сохраняя традиции и внедряя инновации, колледж является гарантом качественного профессионального образования, обеспечивающего возможность карьерного роста и достойного положения в обществе. На основании требований к уровню подготовки выпускника, предъявляемых ФГОС СПО и исходя из специфики деятельности в регионе, к которой готовится выпускник колледжа, сформулированы цели обучения, воспитания и развития в соответствии с миссией колледжа.

В области воспитания целью ООП ПССЗ по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, базовой подготовки является формирование социально-личностных и профессионально важных качеств выпускников: гражданской позиции, толерантности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, понимания и принятия социальных и этических норм, ответственности за конечный результат профессиональной деятельности, адаптивности.

В области обучения целью ООП ПССЗ по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, базовой подготовки является формирование у выпускника знаний, умений и практического опыта, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечение контроля уровня освоения компетенций, подготовка специалиста, обладающего общими и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС, способного к саморазвитию и самообразованию.

В области развития целью ООП ПССЗ по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, базовой подготовки является формирование гармоничной личности, раскрытие разносторонних творческих возможностей обучающегося, формирование системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Компетенции выпускника (общие и профессиональные), приведенные во ФГОС СПО, являются обязательными для освоения.

2.2.3 Основопологающим принципом формирования ООП ПССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, базовой подготовки является приоритет практико-ориентированных знаний выпускника.

РАЗДЕЛ 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство , 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций п. 1.11/1.12 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Наименование квалификации(й) специалиста среднего звена
Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.	ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	техник
Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	техник
Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	техник
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	техник

РАЗДЕЛ 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Техник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

	различным контекстам	<p>информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по</p>

	грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении</p>

	<p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
<p>ОК 08</p>	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»; средства профилактики перенапряжения</p>
<p>ОК 09</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

4.2. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>ВД 1. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками и помещателями и первичными трудовыми коллективами</p>	<p>ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы</p>	<p>Навыки: Оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами</p> <p>Умения: Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом. Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами. Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации</p> <p>Знания: Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами. Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами. Правил и требований к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами. Правил деловой переписки и письменного этикета</p>
	<p>ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов</p>	<p>Навыки: Сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров</p> <p>Умения: Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме. Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги. Использовать специализированные</p>

		<p>программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователей помещений и осуществления коммуникаций в организации</p>
		<p>Знания: Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства. Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений. Основ конфликтологии. Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить</p>	<p>Навыки: Регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом</p>

	<p>коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>	<p>Умения: Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом. Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме. Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме. Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома. Согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений. Проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями</p>
		<p>Знания: Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов. Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами. Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение решений общих собраний. Основ документооборота, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>
	<p>ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества</p>	<p>Навыки: Контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества. Выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества</p> <p>Умения:</p>

		<p>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом.</p> <p>Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями.</p> <p>Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения.</p> <p>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами</p>
		<p>Знания:</p> <p>Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом.</p> <p>Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации.</p> <p>Основ психологии и конфликтологии.</p> <p>Этики делового общения</p>
	<p>ПК 1.5</p> <p>Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>Навыки:</p> <p>Организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления.</p> <p>Рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества.</p> <p>Проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги</p> <p>Умения:</p> <p>Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме.</p> <p>Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов.</p> <p>Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги.</p> <p>Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества</p>

		<p>Знания: Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах. Способов оплаты жилищно-коммунальных услуг. Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами. Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги. Основ психологии и конфликтологии</p>
<p>ВД 2. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах</p>	<p>Навыки: Проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Подготовки (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах</p> <p>Умения: Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества. Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме. Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок. Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости</p> <p>Знания: Инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома. Строительных материалов и технологий ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома. Единой системы конструкторской документации. Дефектов инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных</p>

		<p>домов и технологий их устранения.</p> <p>Методов визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме.</p> <p>Основных положений правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.</p> <p>Технологий энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений.</p> <p>Требований к поверке, содержанию и использованию приборов учета.</p> <p>правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда.</p> <p>Требований жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания</p>
	<p>ПК 2.2.</p> <p>Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Навыки:</p> <p>Организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации.</p> <p>Разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий</p> <p>Умения:</p> <p>Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий.</p> <p>Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий.</p> <p>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией</p> <p>Знания:</p> <p>Порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий.</p> <p>Правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.</p> <p>Правил и методов оценки физического и морального износа зданий.</p> <p>Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей, правил эксплуатации систем водоснабжения и</p>

		<p>канализации. Правил эксплуатации систем отопления. Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования. Технологий обработки информации с использованием средств. Вычислительной техники, современных коммуникаций и связи</p>
	<p>ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов</p>	<p>Навыки: Повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ). Оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП. Подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов</p> <p>Умения: Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов. Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов. Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП. Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП. Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией</p>

	<p>Знания: Законодательства Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг. Требований к качеству коммунальных ресурсов. Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП. Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов. Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов. Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов. Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды. Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации</p>
	<p>ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов</p> <p>Навыки: Взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы. Выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов. Разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений. Разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий. Разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения</p> <p>Умения: Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ. Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц. Производить необходимые отключения</p>

		<p>инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий. Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.</p> <p>Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения</p> <p>Знания: Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов. Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов. Порядка действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов. Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений. Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий</p>
<p>ВД 3. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории</p>	<p>ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах</p>	<p>Навыки: Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения. Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома</p> <p>Умения: Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома. Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома. Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года. Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и</p>

		<p>территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период.</p> <p>Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p>
		<p>Знания:</p> <p>Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега.</p> <p>Требований к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий.</p> <p>Технологий сбора и нормы накопления ТКО.</p> <p>Нормативных периодичностей осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p>
	<p>ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов</p>	<p>Навыки:</p> <p>Проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.</p> <p>Подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения</p> <p>Умения: Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров). Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов.</p> <p>Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий</p>

		<p>Знания: Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения. Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок. Правил и норм содержания объектов озеленения</p>
<p>ВД 4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p> <p>1750 Рабочий зеленого строительства</p>	<p>Навыки: Выполнения подготовительных работ при закладке насаждений, разбивке газонов, скверов на территориях и объектах</p>
		<p>Умения: Пользоваться садовым и строительным инструментом и инвентарем. Копать, рыхлить и прикатывать почву</p>
		<p>Знания: Способов штыковки почвы под зеленые насаждения. Способов планировки площадей, гряд, скверов и дорожек. Требований охраны труда при выполнении работ по благоустройству и озеленению</p>
	<p>17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</p>	<p>Навыки: Проведения периодических осмотров, технического обслуживания и текущего ремонта зданий, сооружений, оборудования и механизмов. Выполнения всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.)</p> <p>Умения: Проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений. Осуществлять текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и</p>

		сварочных работ. Осуществлять монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ
		Знания: Основ ремонтно-строительных работ и способов их выполнения; видов материалов; назначения и устройства инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ; правил техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ

4.3 Личностное развитие

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательный свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей.	ЛР 4

<p>Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений.</p> <p>Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личности и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	<p>ЛР 5</p>
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<p>ЛР 6</p>
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<p>ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p>	<p>ЛР 9</p>
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий</p>	<p>ЛР 10</p>

деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	ЛР 11
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала	ЛР 13
Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;	ЛР 14
Содействующий формированию положительного образа	ЛР 15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Высокообразованная здоровая личность, сформированная в условиях уникальной полиэтнической культуры с профессиональными и социальными компетенциями, позволяющими реализовать человеческий потенциал	ЛР 18
осознанно и ответственно принимающая хозяйственные решения, не нарушающая целостность экосистемы	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса1 (при наличии)	
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в	ЛР 20

изменяющемся рынке труда, управляющий собственным профессиональным развитием	
Рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	ЛР 21
Демонстрирующий профессиональные навыки по выбранной специальности	ЛР 22

5. РАЗДЕЛ 5. Структура основной образовательной программы

5.1. Рабочий учебный план по основной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение обязательной нагрузки (кол-во часов)					
		Зачеты	Экзамены		Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							1 курс		2 курс		3 курс	
						Всего учебных занятий	Нагрузка на дисциплины и МДК В т.ч. по учебным дисциплинам и МДК			По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр, 17 нед.	2 семестр, 22 нед.	1 семестр, 17 нед.	2 семестр, 17 нед.	1 семестр, 11 нед.	2 семестр, 6,5 нед.
							Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятия	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
О.00	Общеобразовательный цикл	1/11/-/-	-/-/4/-	1476	0	1476	824	0	0	0	0	0						
ОУД.00	Общеобразовательные дисциплины базовые	1/7/-/-	-/-/2/-	833	0	833	403	0	0	0	0	0						
ОУД.01	Русский язык	-, К-1	-, КЭ1	87	0	87	48	30	0	0	1	8	34	44	0	0	0	0
ОУД.02	Литература	-, К-1	-, КЭ1	104	0	104	69	26	0	0	1	8	51	44	0	0	0	0
ОУД.03	История	-, -	-, Э	135	0	135	81	36	0	0	1	17	51	66	0	0	0	0
ОУД.04	Обществознание	-, ДЗ	-, -	78	0	78	58	20	0	0	0	0	34	44	0	0	0	0
ОУД.05	География	ДЗ	-	51	0	51	31	20	0	0	0	0	51	0	0	0	0	0
ОУД.06	Иностранный язык	-, ДЗ	-, -	78	0	78	0	78	0	0	0	0	34	44	0	0	0	0
ОУД.07	Физическая культура	3, ДЗ	-, -	100	0	100	8	92	0	0	0	0	34	66	0	0	0	0
ОУД.08	ОБЖ	-, ДЗ	-, -	78	0	78	38	40	0	0	0	0	34	44	0	0	0	0
ОУД.09	Химия	-, ДЗ	-, -	78	0	78	46	32	0	0	0	0	34	44	0	0	0	0
ОУД.10	Биология	ДЗ	-	44	0	44	24	20	0	0	0	0	0	44	0	0	0	0
ОУД (П).00	Общеобразовательные дисциплины профильные	-/4/-/-	-/-/2/-	643	0	643	421	0	0	0	0	0						
ОУД (П).11	Математика	-, -	-, Э	296	0	296	206	72	0	0	1	17	102	176	0	0	0	0
ОУД (П).12	Информатика	-, ДЗ	-, -	100	0	100	60	40	0	0	0	0	34	66	0	0	0	0
ОУД (П).13	Физика	-, -	-, Э	135	0	135	77	40	0	0	1	17	51	66	0	0	0	0
ДВ.00	Дисциплины по выбору	-/2/-/-	-/-/-/-	68	0	68	46	0	0	0	0	0						

ДВ.01	Введение в специальность / Социальная адаптация	ДЗ	-	34	0	34	24	10	0	0	0	0	34	0	0	0	0	0
ДВ.02	Родная литература / Русское правописание: орфография и пунктуация	ДЗ	-	34	0	34	22	12	0	0	0	0	34	0	0	0	0	0
ИП.00	Индивидуальный проект	-/1/-/	-/-/-/	44	0	44	32	0	0	0	0	0						
ИП.01	Индивидуальный проект	ДЗ	-	44	0	44	32	12	0	0	0	0	0	44	0	0	0	0
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	3/5/-/	-/-/1/-	404	10	394	86	0	0	0	0	0						
СГ.01	История России	ДЗ	-	36	2	34	14	20	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-, ДЗ, -, ДЗ	-, -, -, -	122	4	118	2	116	0	0	0	0	0	0	34	38	30	16
СГ.03	Физическая культура	3, 3, 3, ДЗ	-, -, -, -	124	4	120	2	118	0	0	0	0	0	0	34	38	30	18
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	-	Э	86	0	86	48	20	0	0	1	17	0	0	0	0	68	0
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ	-	36	0	36	20	16	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	-/9/-/	-/-/2/-	658	27	631	306	0	0	0	0	0						
ОП.01	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	К-1	КЭ1	42	2	40	18	16	0	0	1	5	0	0	0	34	0	0
ОП.02	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	К-1	КЭ1	62	2	60	24	30	0	0	1	5	0	0	0	54	0	0
ОП.03	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	ДЗ	-	68	2	66	2	64	0	0	0	0	0	0	0	66	0	0
ОП.04	Этика профессиональной деятельности	ДЗ	-	70	2	68	30	38	0	0	0	0	0	0	68	0	0	0
ОП.05	Сервисная деятельность	ДЗ	-	60	0	60	40	20	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0
ОП.06 (В)	Основы инженерной графики	ДЗ	-	54	2	52	30	22	0	0	0	0	0	0	52	0	0	0
ОП.07 (В)	Основы электротехники	ДЗ	-	54	2	52	30	22	0	0	0	0	0	0	52	0	0	0
ОП.08 (В)	Охрана труда / Адаптивные информационные технологии	ДЗ	-	42	2	40	30	10	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0
ОП.09 (В)	Сметное дело	ДЗ	-	42	2	40	10	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40
ОП.10 (В)	Инженерные системы и сети	-, -	-, Э	70	4	66	36	18	0	0	1	11	0	0	34	20	0	0
ОП.11 (В)	Энергоснабжение зданий	ДЗ	-	43	2	41	20	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41
ОП.12 (В)	Энергосберегающие технологии	ДЗ	-	51	5	46	36	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46
П.00	Профессиональный цикл	-/5/-/1	-/-/5/-	1548	34	1514	352	0	20	684	0	0						
ПМ.01	Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	-/2/-/	-/-/2/-	416	10	406	82	0	20	216	0	0						
МДК.01.01	Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством.	-, -, -	-, -, Э	138	6	132	52	42	20	0	1	17	0	0	50	44	20	0
МДК.01.02	Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества	-, -	-, -	62	4	58	30	28	0	0	0	0	0	0	0	0	38	20
УП.01.03	Учебная практика по ПМ 01	ДЗ	-	72	0	72	0	0	0	72	0	0	0	0	0	72	0	0
ПП.01.04	Производственная практика (практика по профилю специальности) по ПМ.01	ДЗ	-	144	0	144	0	0	0	144	0	0	0	0	0	0	144	0
ПМ.02	Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	-/1/-/	-/-/1/-	491	5	486	130	0	0	180	0	0						
МДК.02.01	Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда	-, -	-, -	246	2	244	100	144	0	0	0	0	0	0	204	40	0	0

МДК.02.02	Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов	-,-	-,-	65	3	62	30	32	0	0	0	0	0	0	0	22	40	0
УП.02.03	Учебная практика по ПМ 02	ДЗ	-	36	0	36	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	36	0
ПП.02.04	Производственная практика (практика по профилю специальности) по ПМ.02	-	-	144	0	144	0	0	0	144	0	0	0	0	0	0	0	144
ПМ.03	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории	-/1/-/	-/1/-/	329	11	318	88	0	0	144	0	0						
МДК.03.01	Организация работ связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества	-,-	-,-	94	6	88	52	36	0	0	0	0	0	0	0	0	52	36
МДК.03.02	Организация работ по благоустройству прилегающих территорий	-,-	-,-	91	5	86	36	50	0	0	0	0	0	0	0	44	42	0
УП.03.03	Учебная практика по ПМ 03	КДЗ1	К-1	72	0	72	0	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	72
ПП.03.04	Производственная практика (практика по профилю специальности) по ПМ.03	КДЗ1	К-1	72	0	72	0	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	72
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-/1/-/1	-/1/-/1	312	8	304	52	0	0	144	0	0						
МДК.04.01	Комплексное обслуживание и ремонт зданий	-	-	156	8	148	52	96	0	0	0	0	0	0	0	148	0	0
УП.04.02	Учебная практика по ПМ 04	КДЗ2	К-2	72	0	72	0	0	0	72	0	0	0	0	0	72	0	0
ПП.04.03	Производственная практика (практика по профилю специальности) по ПМ.04	КДЗ2	К-2	72	0	72	0	0	0	72	0	0	0	0	0	72	0	0
Э.04.05	Экзамен по модулю по ПМ. 05	ДР	-	12	0	12	0	0	0	0	1	11	0	0	0	12	0	0

	ВСЕГО	4/30/-/1	-/1/12/-	4086	71	4015	1568	0	20	684	0	0	612	792	598	816	560	505
--	--------------	-----------------	-----------------	-------------	-----------	-------------	-------------	----------	-----------	------------	----------	----------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

ПДП	Преддипломная практика	2 недели																
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация	6 недель																

	Всего	Дисциплин и МДК	612	792	598	600	380	217
		Учебной практики	0	0	0	144	36	72
		Производственной практики	0	0	0	72	144	216
		Преддипломной практики	0	0	0	0	0	0
		Экзаменов	0	4	0	3	2	3
		Дифф. Зачетов	3	8	5	5	3	6
		Зачетов	1	0	1	1	1	0

5.3 Пояснение к учебному плану, календарному графику

5.3.1 Дата начала занятий: 1 сентября 2023 г. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 часов в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Продолжительность учебной недели – шестидневная, суббота - день для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, группировка занятий по одной учебной дисциплине и профессиональному модулю парами.

5.3.2 Нормативный срок освоения образовательной программы – 2 года и 10 мес. на базе основного общего образования. Нормативный срок освоения программы подготовки специалиста среднего звена для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед. Профиль получаемого профессионального образования – технологический.

5.3.3 Получение среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования (часть 3 статьи 68 Федерального закона об образовании).

5.3.4 В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования общеобразовательный цикл, включает в себя общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей. Общеобразовательный учебный цикл предусматривает изучение общеобразовательных учебных дисциплин из каждой предметной области: из них Математика, с учетом профиля специальности, изучаются углубленно. В учебный план включены дополнительные дисциплины предложенные профессиональной образовательной организацией – Введение в специальность, Социальная адаптация, Родная литература / Родной язык / Русское правописание: орфография и пунктуация. Знания и умения, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин ОПОП СПО (ППССЗ), такого цикла, как – «Социально-гуманитарный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуальных проектов. Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). В учебном плане предусмотрены часы на выполнение Индивидуального проекта. Темы и направления индивидуальных проектов отражены в рабочих программах общеобразовательных дисциплин. Выполнение индивидуального проекта является обязательным условием освоения общеобразовательной программы. Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация планируется в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину. В

учебном плане предусмотрены комплексные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла: ОБЖ и Школа безопасности – 1 семестр. Экзамены проводятся во втором семестре по учебным дисциплинам: комплексный экзамен по дисциплинам Русский язык и Литература, а также по дисциплинам Математика и Информатика, История, Физика. Для проведения экзаменов по общеобразовательным дисциплинам в учебном плане предусмотрено время - 2 недели с 18 по 30 июня, свободное от аудиторных занятий. Обучающиеся по образовательным программам СПО, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (часть 13 статьи 59 Федерального закона об образовании). Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

5.3.5 При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика подразделяется на практику по профилю специальности и преддипломную. Учебная практика и практика по профилю специальности – 17 недель, из них 7 недель отведено на учебную практику, 10 недель - на производственную – практику по профилю специальности. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся в рамках профессиональных модулей, концентрированно в несколько периодов и направлены на освоение студентами профессиональных компетенций. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится в учебных аудиториях, мастерских, а также на ведущих предприятиях сферы ЖКХ РБ и города Улан-Удэ, на основании заключенных договоров.

Производственная практика проходит на следующих предприятиях города Улан-Удэ и Республики Бурятия: Республиканская служба государственного строительного и жилищного надзора, Фонд капитального ремонта, Муниципальная жилищная инспекция, ООО «ЖЭУ-2», ООО «ЖУ-1», ООО «СнабТехСервис», ТСЖ «Уютный двор», ТСЖ «Первый», ООО УК «Стаф» и т.д.

5.3.6 Преддипломная практика (продолжительностью 4 нед.) является завершающим этапом производственного обучения. Она направлена на углубление студентами первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Место прохождения преддипломной практики определяется в зависимости от темы выпускной квалификационной работы, закрепляется приказом директора учебного заведения.

5.3.7 Учебным планом, в рамках программы подготовки специалиста среднего звена, предусмотрено освоение рабочих профессий по выбору студента: Рабочий по комплексному обслуживанию зданий, Рабочий зеленого строительства.

5.3.8 Время и сроки проведения каникул: учебным планом предусмотрены ежегодные каникулы продолжительностью 11 недель на 1 и курсах, 2 недели на 3 курсе. Сроки проведения каникул: 2 недели в зимнее время с 01 января по 14 января, оставшееся время каникул со 2 июля по 31 августа - 1 курс; с 5 июля по 31 августа - 2 и 3 курсы.

5.3.9 В период обучения с юношами проводятся учебные сборы; для юношей предусмотрена оценка результатов освоения основ военной службы;

5.3.10 По дисциплине «Физическая культура» предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). По дисциплине «Физическая культура» в составе общеобразовательного цикла предусмотрена

промежуточная аттестация в 1 семестре – 3 (зачёт), во 2 семестре – ДЗ (дифференцированный зачёт); по разделу ФК.00 «Физическая культура» ППССЗ предусмотрена промежуточная аттестация в каждом семестре – 3 (зачёт), в последнем семестре – ДЗ (дифференцированный зачёт).

5.3.11 Объем времени, отведенный на вариативную часть, использован в ООП СПО ППССЗ в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

Региональные требования в рамках вариативной части формируются в дополнение к требованиям ФГОС СПО с учетом задач социально-экономического развития региона. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки конкурентно-способных выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Решения по формированию вариативного перечня знаний, умений, практического опыта и компетенций базируются на требованиях к выпускникам со стороны работодателей, обучающихся, общества, регионального рынка труда и согласовываются с ними.

Распределение часов вариативной части осуществлено на основании решения совещания с ведущими работодателями по направлению подготовки. Решение оформлено протоколам. Использование часов вариативной части также рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета колледжа.

Вариативная часть 828 часов распределена следующим образом:

Учебный цикл Общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) - 335 часов: увеличен объем часов дисциплин Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 6 часов, Основы экономики, менеджмента и маркетинга – 28 часов, Этика профессиональной деятельности – 5 часов, Сервисная деятельность – 6 часов.

Введены дополнительно дисциплины по выбору студентов, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:

Охрана труда/Адаптивные информационные технологии – 38 часов;

Основы инженерной графики – 52 часа;

Основы электротехники – 52 часа;

Государственный учет жилищного фонда /Реконструкция зданий и сооружений /– 40 часов,

Сварка и резка металлов /Коммуникативный практикум/ – 36 часов,

Сметное дело – 40 часов;

Инженерные системы и сети – 56 часов;

- Энергоснабжение зданий – 41 час.

цикл Профессиональные модули (ПМ.00) – 433 часов: увеличен объем часов: ПМ.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами – 108 часов, ПМ. 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг – 140 часов, ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории – 69 часов.

Увеличены часы по практике – 180 часов.

5.4 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей

5.4.1 Рабочая программа учебной дисциплины (УД), профессионального модуля (ПМ) - документ, предназначенный для реализации требований к содержанию и уровню подготовки студента по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю в соответствии с учебным планом специальности. Рабочая программа разрабатывается преподавателем или группой преподавателей на основе требований ФГОС СПО, примерной программы (при наличии). Рабочая программа УД, ПМ является единой для всех форм обучения: очной, заочной. Рабочая программа ежегодно перерабатывается для актуализации содержания в соответствии с требованиями регионального рынка труда, приведения в соответствие с профессиональными стандартами, при изменении часов на УД или ПМ в учебном плане, по др. причинам.

5.4.2 В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей формулируются требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям. Представлены виды, формы самостоятельной работы обучающихся управление ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

5.4.3 Рабочие программы оформлены в соответствии с положением «О рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей ФГОС СПО», обсуждены на заседании цикловой комиссии, подписаны председателем, прошли техническую и содержательную экспертизу, утверждены заместителем директора по учебной работе. Рабочие программы УД и ПМ, имеют рецензию.

5.4.4 Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей представлены в приложениях: ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин общеобразовательной подготовки, ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности.

5.5 Оценочные и методические материалы

5.5.1 Основной образовательной программой по специальности предусмотрено проведение контроля и оценки качества обучения. В том числе, текущий контроль, который включает в себя входной, текущий и рубежный контроль и промежуточная аттестация, которая проходит в форме экзамена по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК); комплексного экзамен по двум и более дисциплинам, МДК; зачета по дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной или производственной практике (дифференцированного, недифференцированного, комплексного); оценки за курсовую работу (проект); экзамена по профессиональному модулю, экзамена квалификационного.

5.5.2 Формы промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, количество экзаменов и зачётов устанавливается учебным планом по специальности. Виды промежуточной аттестации определены с учетом сроков изучения дисциплин, междисциплинарных курсов, значимостью учебного материала для формирования профессиональных компетенций.

5.5.3 Для оценки результатов обучающихся используется комплексный подход: пятибалльная шкала отметок, рейтинговая система, листы наблюдений, характеристики и отзывы руководителей практик, другие формы и методы оценки результатов. Формы и методы контроля преподаватель определяет самостоятельно.

5.5.4 Оценка знаний по модулям и дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующие дисциплины, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Экзамены проводят в дни, освобожденные от занятий, за счет времени на промежуточную аттестацию. Общее количество экзаменов - 11, количество зачетов – 38 на каждый год обучения, без учета аттестации по физкультуре. Экзамены проводятся по мере окончания изучения соответствующих дисциплин, МДК, ПМ. Экзаменационные сессии предусмотрены в 2, 4, 5, 6, семестрах. В 1 и 3 семестрах промежуточная аттестация проводится в виде зачётной недели.

5.5.5 В учебном плане по общеобразовательным дисциплинам предусмотрены Экзамены по учебным дисциплинам Русский язык и Литература (комплексный экзамен), Математика, Информатика. Обучающиеся по образовательным программам СПО, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования.

5.5.6 Экзамен по модулю (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности, сформированности компетенций, определённых в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Экзамен по модулю (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет форму комиссионной независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы

профессионального модуля: МДК и предусмотренных практик. Время проведения экзаменов по ПМ 01, 02, 03 и квалификационного экзамена по ПМ 04:

ПМ.01 – 3 курс, 2 семестр, апрель месяц;

ПМ.02 – 3 курс, 2 семестр, апрель месяц;

ПМ.03 – 3 курс, 2 семестр, апрель месяц;

ПМ.04– 2 курс, 2 семестр, июнь месяц;

В ходе освоения образовательной программы по специальности обучающиеся выполняют курсовой проект/работу, в том числе:

- 5 семестр 3 курс - курсовая работа/проект по МДК 01.01 Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством. (20 часов).

Преподавателями, в соответствии с положением «О фондах оценочных средств», разработаны и применяются фонды контрольных оценочных средств для оценки знаний студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

5.5.7 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы. Обязательное требование – соответствие тематики работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации отражены в Программе ГИА, которая разработана преподавателями цикловой комиссии, согласована с председателем ГЭК - ведущим работодателем по направлению подготовки и утверждена руководителем учебного учреждения.

5.5.8 По всем видам учебной деятельности для студентов разработаны методические пособия, методические рекомендации, методические указания. Методические материалы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям выдаются обучающимся преподавателями, имеются в библиотеке колледжа, в том числе на бумажных и электронных носителях.

5.5.9 Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, а также основные методические материалы по специальности представлены в ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Оценочные и методические материалы.

5.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

В структуру основной образовательной программы по специальности входит программа воспитания и календарный план воспитательной работы. Программа воспитания определяет цели, задачи воспитания обучающихся при освоении ими основной образовательной программы, мероприятия, необходимые для достижения указанных воспитательных целей.

Цель программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи программы воспитания:

1. Формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

2. Организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

3. Формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

4. Усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.6.1. Рабочая программа воспитания, Календарный план воспитательной работы представлены в ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1 Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, о чем имеются заключения соответствующих контролирующих организаций. Данные о материально-техническом оснащении специальности представлены в рабочих программах УД и ПМ.

В колледже по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома имеются все учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, рекомендованы ФГОС СПО специальности.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности СПО

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	Математики
2.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
3.	Иностранного языка;
4.	Технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг
5.	Документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.
6.	Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.
	Лаборатории:
7.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
8.	Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности;
9.	Технического осмотра и эксплуатации многоквартирного дома.
	Мастерские
10.	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
11.	Спортивный комплекс:
12.	Спортивный зал
13.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
14.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
15.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
16.	Актовый зал

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося. В колледже обеспечен доступ к электронной информационно-образовательной среде с предоставлением права одновременного доступа 100 процентов обучающихся. Имеется Электронно-библиотечная система (ЭБС) VOOK.ru –

онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы. Виртуальная обучающая среда edu.blpk-uu.ru с функционалом системы дистанционного обучения на базе moodle и bigbluebutton.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), в том числе рабочими программами, контрольными оценочными средствами, методическими пособиями, методическими указаниями по выполнению практических и лабораторных работ.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (в том числе, виртуальные экскурсии, семинары и т.п.) проводятся с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.3.1 Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (по отраслям))(далее Программа), разработана на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федерального Закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.07.2020);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федерального закона 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от

28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

6.3.2 Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания ГБПОУ «БКТиЛ» укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора во воспитательной работе, руководителя студенческого досугового центра, социального педагога, педагога-психолога, кураторов, воспитателей общежития, преподавателей. Функционал работников регламентируется должностными инструкциями, требованиями профессиональных стандартов. Так же могут привлекаться и другие сотрудники образовательной организации, иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

6.3.3. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

–информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

– деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

–научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 16 Строительство и жилищно-

коммунальное хозяйство , 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, реализующих образовательную программу составляет 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1 Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы²

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн, в соответствии с федеральными и региональными нормативными документами.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.6. Особенности реализации образовательной программы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ .

Обучение, в том числе практическая подготовка инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ) осуществляется с использованием специальных методов обучения и материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой его реабилитации.

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ колледж обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению: - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий, календарный учебный график и т.д. (информация размещена на официальном сайте колледжа в версии для слабовидящих);

- присутствие сотрудника, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слабовидящим, к специальным техническим средствам обучения;

2) для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху:
- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

- доступ к презентационному мультимедийному оборудованию, специальным техническим средствам обучения;

3) для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в здания и учебные помещения;

- обеспечение доступа к специализированной мебели, специальным техническим средствам обучения, специальному компьютерному оборудованию.

Реализация образовательной программы обучающихся с ОВЗ может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и индивидуально. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и

лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (категории студентов). С нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

С нарушением зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

С нарушением опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Оценочные материалы соотнесены с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Для проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ применяются оценочные материалы, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, заявленных в рабочих программах дисциплин. При необходимости для обучающихся с ОВЗ и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ допускается с использованием дистанционных образовательных технологий. Для освоения учебного материала инвалидами и лицами с ОВЗ предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования. Освоение инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: учебная аудитория, мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств стандартные рабочие места с персональными компьютерами, имеющим выход в Интернет; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ОВЗ, должно быть предусмотрено: соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья; беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ. Вышеуказанное оснащение устанавливается в учебных аудиториях при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом имеющегося типа нарушений здоровья. Выбор мест прохождения практики (профильная организация) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медикосоциальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда (ответственный за организацию практики, согласовывает с профильной организацией существующие условия и виды труда, либо при необходимости – создание специальных рабочих места в соответствии с характером отклонений в здоровье, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функций).

РАЗДЕЛ 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой

дисциплине и профессиональному модулю представлены в рабочих программах, фондах оценочных средств, программах государственной итоговой аттестации и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

С целью регламентации деятельности структурных подразделений в колледже разработано и введено в действие Положение о текущем контроле знаний, промежуточной аттестации и переводе обучающихся на следующий курс.

Данная процедура регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля знаний;
- порядок проведения промежуточной аттестации;
- порядок ликвидации текущих задолженностей;
- подготовку и проведение экзамена по дисциплине или МДК;
- порядок ликвидации задолженностей по результатам промежуточной аттестации;
- передачу с целью повышения оценки.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения внеаудиторных самостоятельных работ или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемыми требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствия формы действия данному этапу освоения учебного материала;
- формирование действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Итоговый контроль проводится на основе зачётного или экзаменационного материала, утверждённого заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Утверждённые зачётные и экзаменационные материалы и электронная версия хранятся в методическом кабинете.

При освоении профессионального модуля итоговый контроль проводится в виде квалификационного экзамена на основе комплекта контрольно-оценочных средств, согласованного с работодателем (работодателями) и утверждённого директором колледжа.

7.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) определён в Положении о государственной итоговой аттестации выпускников, в котором регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- порядка организации ГИА;
- порядка организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР);
- требований к содержанию и оформлению ВКР.

Для оказания методической помощи обучающимся при подготовке к ГИА в колледже по специальности 08.02.11 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного домаразработаны методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС и работодателей и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект) и демонстрационный экзамен. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определены Программой государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «БКТиЛ».

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается

государственной аттестационной комиссией утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы государственного образца.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в ПРИЛОЖЕНИИ 5.

