

Согласовано:

Зам. директора по УР

 Л.В. Середина

«03 09 2018г.»

Утверждаю:

Директор ГБПОУ БЛПК

 Г.Л. Цыдаев

«03 09 2018г.»

## План

работы Студенческого Досугового Центра

на 2018-2019 год.

**Цель:** Удовлетворение изменяющихся образовательных потребностей и ожиданий студентов, сотрудников, общества и всех заинтересованных сторон.

### Задачи:

- реализация концепции развития колледжа;
- развитие досуговой деятельности студентов;
- развитие художественных направлений в работе СДЦ;
- совершенствование структуры СДЦ;
- улучшение материальной базы СДЦ и костюмерного фонда колледжа;
- сохранение показателей в различных городских и республиканских фестивалях и конкурсах.

### 1. Планирование и организация деятельности.

Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные за проведение	Документы, материалы, подтверждающие выполнение
1. Планирование организации деятельности и ведение сопутствующей документации СДЦ.	В течение года	Урмаева Л.В. Жукова Н.В. Педагог по вокалу, хореограф	План – сетка на каждый месяц, отчет. Программа факультатива. Журналы занятий групп хореографии, вокала и другие документы.
2. Организационная работа руководителя СДЦ по привлечению к совместной творческой деятельности специалистов и педагогов в работе центра.	В течение года	Администрация колледжа Жукова Н.В.	Трудовой договор. Договор о совместной деятельности. Журнал занятия групп.
3. Составление и утверждение графиков репетиций.	Сентябрь 2018г.	Урмаева Л.В. Жукова Н.В.	Расписание репетиций. Журнал занятий. Программа факультатива. КТП.
4. Составление сметы расходов на планируемые мероприятия СДЦ по полугодиям.	Сентябрь – 1 полугодие; Январь-2 полугодие	Урмаева Л.В. Жукова Н.В.	План работы СДЦ на год. Смета расходов по полугодиям.
5. Организация и проведение «Дня знаний»	01.09.18.	Жукова Н.В. Педагог по вокалу, хореограф	Сценарий. Муз оформление, тематическое

			оформление линейки.
6. Организационная работа по выявлению творческих способностей у студентов из групп нового набора по отделениям ТДО, ЛТО и АМО	Сентябрь - октябрь.	Жукова Н.В. Педагог по вокалу, хореограф Руководители ТДО, ЛТО, АМО, кураторы групп.	Общие списки. Распоряжения. Графики просмотров. Объявления.
7. Звуковое сопровождение директорского классного часа.	Сентябрь.	Жукова Н.В.	План мероприятий колледжа на месяц
8. Участие в проведении профессионального праздника «День лесной и деревообрабатывающей промышленности»	Сентябрь.	Жукова Н.В. Руководитель ЛТО, ЦК ЛТО.	Программа мероприятия.
9. Проведение праздничного концерта к юбилею колледжа.	Октябрь.	Администрация колледжа. СДЦ.	Сценарий концерта.
10. Организация и проведение праздника «Посвящение в студенты»  - на базе 9 и 11 кл.	Октябрь.	Урмаева Л.В. СДЦ. Студ профком. Руководители отделений. Кураторы групп нового набора.	Положение о проведении праздника. Общие списки. Распоряжения Графики репетиций по группам. Сценарий праздника.
11. Организация и проведение смотра художественной самодеятельности среди отделений колледжа «Минута славы»	Сентябрь - Ноябрь.	Урмаева Л.В. СДЦ. Студ профком. Орг. комитет колледжа.	Приказ. Распоряжения. Общий план мероприятий. Графики репетиций. Сценарий.
12. Организация и проведение концертной программы «День матери»	Ноябрь	Урмаева Л.В. СДЦ. Студ профком. Орг. комитет колледжа. Руководители отделений.	Списки гостей - многодетный матерей из числа сотрудников колледжа и родителей. Сценарий. Распоряжения. Положение о проведении праздника.
13. Подведение итогов работы СДЦ за семестр. Корректировка плана работы.	Декабрь.	Урмаева Л.В. Жукова Н.В. Педагог по вокалу, хореограф	Отчет за полугодие. Рабочая документация.
14. Проведение праздника «День Российского студенчества»	Январь	Жукова Н.В. Педагог по вокалу, хореограф	Положение. Распоряжение. План проведения мероприятия. Сценарий.
15. Организация работы студенческой почты и муз сопровождения в «День Св. Валентина»	Февраль.	СДЦ. Студ. профком.	Положение. Распоряжение. План проведения мероприятия.

16. Проведение мини – концерта, посвященного «8 Марта»	Март	СДЦ. Студ. Профком.	Сценарий. Муз материал. Программа мини – концерта. Положение о проведении мероприятия.
17. Фестиваль среди ССузов РБ «Студенческая весна - 2019»	Апрель	Администрация колледжа. СДЦ.	Сценарий. Муз материал. Программа мини – концерта. Положение о проведении мероприятия.
18. Участие агитбригады СДЦ в проф.ориентационной работе колледжа.	Апрель.	СДЦ. Ответственный секретарь приемной комиссии. Администрация колледжа.	График мероприятий. Распоряжения. Программа выступления агитбригады СДЦ.
19. Участие в проведении мероприятий, посвященных Дню Победы	Май	Урмаева Л.В. Жукова Н.В. Педагог по вокалу, хореограф СДЦ. Студ профком. Профком колледжа.	Положение. Распоряжение. План проведения мероприятия.  Сценарий.
20. Проведение праздника «Последний звонок»	Июнь.	Жукова Н.В. Педагог по вокалу, хореограф СДЦ. Студ. профком. Руководители отделений. Кураторы выпускных групп.	Положение. Распоряжения. Сценарий.  Договор совместной деятельности с муз колледжом.
21. Участие в проведении: - декад специальностей; - дня открытых дверей; - чествование победителей олимпиад.	По графику.	Администрация колледжа. Жукова Н.В. Руководители отделений.	Сценарий. Муз материал. Фото и видеоматериалы.

## 2. Мероприятия по совершенствованию деятельности.

Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные за проведение	Документы, материалы, подтверждающие выполнение
1. Сотрудничество с социальными партнерами: - учреждениями культуры; - общественными организациями; - творческими коллективами.	По графику работы колледжа.	Жукова Н.В.  Педагоги СДЦ.	Соглашения, договоры, приглашения.
2. Проведение мероприятий по	В течение года	Жукова Н.В.	Смета расходов,

усовершенствованию материальной базы СДЦ: - пошив костюмов; - создание новых сценических декораций и атрибутов; - приобретение технических средств.		Педагоги СДЦ. Администрация колледжа	акты технического обслуживания.
--	--	---	---------------------------------

### 3. Контроль деятельности.

№ п/п	Объект	Цель контроля	Форма контроля	Форма завершения, обсуждения вопроса	Сроки	Ответственные
1.	Контроль проведения репетиций:  - по вокалу; - хореографии.	Увеличение числа групп по вокалу и хореографии из числа первокурсников.	Выборочной, текущей.	Планерки с Зам дир по ВР, собрания коллектива СДЦ.	Еженедельная,  текущие	Жукова Н.В.  Актив СДЦ.
2.	Накопление подготовительного материала и форма отчетности проведенных мероприятий	Соответствие стандартам ведения документов	Сплошной	Отчеты по семестрам	Декабрь-2017  июнь -2018	Жукова Н.В.

### 4. Анализ деятельности и проектирование улучшений.

Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные за проведение	Документы, материалы, подтверждающие выполнение
1. Анализ состава участников СДЦ	Сентябрь, декабрь.	Жукова Н.В. Педагоги СДЦ	Списки участников, распоряжения.
2. Анализ занятий группы хореографии	В течение года	Жукова Н.В.  Хореограф	Аналитическая справка, журнал занятий, хореографические номера
3. Анализ занятий вокальной группы	В течение года	Жукова Н.В.  Педагог по вокалу.	Аналитическая справка, журнал занятий, вокальные номера
4. Анализ постановочных работ	В течение года	Зам дир по ВР. Жукова Н.В. Педагоги СДЦ	Авторские разработки, методички, положения, сценарии, тексты.

### 5. Маркетинговые исследования.

Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные за проведение	Документы, материалы, подтверждающие выполнение
1. Опрос студентов по качеству работы СДЦ	Сентябрь, октябрь, апрель.	Жукова Н.В. Суд профком	Анкета, протокол опроса.

### 6. Информация о корректировке плана.

Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные за проведение	Документы, материалы, подтверждающие выполнение
1. Подведение итогов работы СДЦ за семестр. Корректировка плана работы.	Декабрь.	Жукова Н.В. Педагоги СДЦ	Отчет за полугодие. Рабочая документация.  Смета расходов.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по ВР

Л.В. Урмаева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

Ст. воспитатель колледжа

Н.В. Жукова