

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский колледж технологий и лесопользования»
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о Совете профилактики правонарушений
КО.05 - 2022	



УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБПОУ «БКТиЛ»

Г.Л.Цэдашиев

«31» августа 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

«31» августа 2022г № 270/1

о Совете профилактики правонарушений

Данное положение обязательно к применению структурных подразделений и процессов

1. Общие положения.

1.1. Совет профилактики является коллегиальным органом колледжа, осуществляющим деятельность по профилактике правонарушений дисциплины в учебное и внеучебное время и объединяющим педагогов, членов администрации, членов студенческого Совета, и создается с целью предотвращения нарушений дисциплины, правонарушений, преступлений среди студентов в целом, для решения следующих задач:

оказание помощи кураторам, заведующим отделениями и воспитателям общежития в воспитательном процессе по профилактике правонарушений среди студентов; проведение профилактической работы по предотвращению правонарушений и преступлений; проведение профилактической работы по предупреждению пропусков занятий.

1.2

В своей деятельности Совет профилактики руководствуется:

- Конституцией РФ и РБ,
- Законами об образовании РФ и РБ,
- Конвенцией о правах ребёнка,
- Уставом колледжа,
- Правилами внутреннего распорядка в колледже,
- настоящим положением,
- приказами и распоряжениями директора.
- Всеми законодательными и нормативными актами РФ и РБ с дополнениями и изменениями, касающихся работы с обучающимися.

1.3. Руководство Советом профилактики осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, назначаемый и освобождаемый от должности директором колледжа.

2. Основные функции.

Документационное обеспечение управления качеством	шифр документа	стр.
	КО.05 - 2022	2

2.1. Осуществление профилактической работы по предотвращению дисциплинарных нарушений, правонарушений, преступлений среди студентов.

2.2. Оказание помощи кураторам, воспитателям общежития в воспитательном процессе.

2.3. Организация и проведение заседаний Совета профилактики.

2.4. Систематический учёт, анализ, обобщение результатов работы Совета профилактики.

3. Права:

3.1. Совет профилактики имеет право:

- изучать контингент студенческих групп путём изучения личных дел студентов;
- проводить беседы с преподавателями, ведущими в этих группах;
- проводить беседы с кураторами, заведующими отделениями, на изучение успеваемости и посещаемости занятий;
- изучать вопросы профилактики по текущим оценкам;
- изучать состояние дисциплины и наличие правонарушений в группах;
- проводить мероприятия по профилактике правонарушений и преступлений;
- приглашать сотрудников ПДН ОВД Советского района на заседания Совета профилактики, классные часы, в рейды по общежитию;
- организовывать беседы по правовой тематике,
- рекомендовать к отчислению студентов,
- доводить до сведения педагогического коллектива, администрации, родителей решения.

4. Ответственность:

Совет профилактики несёт ответственность за:

- реализацию принятых решений;
- контроль исполнения решений.

5. Состав подразделения и взаимосвязи:

5.1. Состав Совета профилактики назначается приказом директором колледжа.

5.2. В состав Совета профилактики входят девять человек:

- Заведующая учебной частью (1);
- заведующие отделениями (3);
- член администрации (1)
- социальный педагог (1);
- педагог психолог (1);
- участковый инспектор ПДН (1);
- член студенческого совета (1).

5.3. Руководство осуществляет председатель, которым является заместитель директора по воспитательной работе.

5.4. Секретарь избирается открытым голосованием из состава Совета профилактики.

6. Организация работы.

6.1. Периодичность заседания Совета профилактики определяется председателем, но не реже 5 раз в учебном году (1 раз в 2 месяца).

6.2. По вопросам, обсуждённым на заседаниях Совета профилактики, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

6.3. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов, и становятся обязательными для исполнения (указать категорию работников и/или обучающихся) после утверждения их директором. При несогласии директора колледжа с решением, принятым Советом профилактики, решение принимает педагогический совет колледжа.

6.4. Председатель Совета профилактики организует систематический контроль выполнения принятых решений и итоги контроля ставит на обсуждение любого коллегиального органа колледжа.

7. Документация Совета профилактики.

7.1. Положение о Совете профилактики, протоколы Совета профилактики, приказы по исполнению решений Совета профилактики, ежегодный приказ об утверждении состава Совета профилактики.

Дополнительная документация в виде докладных записок, объяснительных записок, ходатайств по студентам, характеристик студентов и других сопроводительных документов.

8. Показатели деятельности.

мероприятие года				
проведено заседаний				
заслушано на заседании СП				
студентов-ПТО				
студентов- ЛТО				
студентов- ОСТ				
отчислено по рекомендации Совета профилактики				

Документационное обеспечение управления качеством	шифр документа	стр.
	КО.05 - 2022	4

Лист регистрации изменений

№ изменения	№ измененного листа	Характер изменения	№ приказа об изменении

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>Урмаева Л.В.</i>	<i>[Подпись]</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Зам. директора по УР/Ответственный за качество</i>	<i>Середина Л.В.</i>	<i>[Подпись]</i>
<i>Н.контроль</i>	<i>Зам. директора по УМР</i>	<i>Баторова Т.П.</i>	<i>[Подпись]</i>
Версия: 03	<i>Без подписи документа действителен 8 часов после распечатки.</i>	КЭ: _____	УЭ № _____