



КО. 12 - 2016

Министерство образования и науки РБ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Бурятский лесопромышленный колледж»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О комиссии по охране труда

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

ГБПОУ «БЛПК»

Г.Л. Цэдашиев

2016 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

«03» 03 2016г. №1

О комиссии по охране труда

Настоящее положение  
обязательно к применению  
во всех структурных  
подразделениях колледжа

1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации и на основании Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 г. N 412н для организации совместных действий администрации, работников и профсоюзного комитета ГБПОУ «БЛПК» (далее - колледж) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников
1. Положение о комиссии по охране труда (далее — Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации и на основании Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 г. № 412н для организации совместных действий администрации, работников и профсоюзного комитета ГБПОУ «БЛПК» (далее колледж) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.
2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее — Комиссия).
3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда колледжа, а также одной из форм участия работников в управлении колледжа в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами колледжа.

6. Положение о Комиссии колледжа утверждается приказом директора колледжа с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

7. Задачами Комитета являются:

7.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

7.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

7.3. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

8. Функциями Комиссии являются:

8.1. Рассмотрение предложений работодателя, работников, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

8.2. Оказание содействия работодателю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

8.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений.

8.4. Информирование работников колледжа о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

8.5. Доведение до сведения работников колледжа результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.

8.6. Информирование работников колледжа о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

8.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

8.8. Содействие своевременному обеспечению работников колледжа, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием.

8.9. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в колледже, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

8.10. Содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

8.11. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

8.12. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю, профсоюзному выборному органу и уполномоченному работниками представительному органу.

9. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

9.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

9.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

9.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников колледжа, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

9.5. Вносить работодателю предлож.: организации за активное участие в работе отвечающих требованиям безопасности и

9.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда вопросами предоставления работникам,

10. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа.

11. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в колледже, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

12. Выдвижение в Комиссии представителей работников колледжа может осуществляться на основании решения выборного(ых) органа(ов) первичной профсоюзной организации, если он

объединяет более половины работающих, или на собрании работников колледжа; представителей работодателя — работодателем.

Состав Комиссии утверждается приказом работодателя.

13. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является работодатель или его ответственный представитель, одним из заместителей — представитель выборного профсоюзного органа и иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем — работник службы охраны труда.

14. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.





15. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

16. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год выборные органы первичной профсоюзной организации или собрание работников о проделанной ими в Комиссии работы. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников колледжа вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

17. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т. п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом колледжа.

### Лист регистрации изменений

№ изменения	№ измененного листа	Характер изменения	№ приказа об изменении

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Инженер по охране труда	Оловяникова З.И. 	29.03.2016
Согласовано	Председатель ПК ППО работников колледжа	Лизунова О.С. 	31.03.2016
Согласовал	Первый зам. директора Ответственный за качество	Середина Л.В. 	31.03.2016
Н. контроль	Заведующий отделом обеспечения качества	Куцевая Т.А. 	31.03.2016
Версия: 03	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 10.05.2016, 14:00	КЭ _____ УЭ № _____ 